**Памятка**

**по оформлению финансовых документов на категорийные туристские походы, степенные (многодневные) и походы выходного дня (однодневные походы),**

**и использованию выделенных средств в 2022 г.**

1. При заполнении реквизитов в Договоре, Счете и Акте указываем точные реквизиты Исполнителя:

* ИНН
* КПП
* Лицевой счет
* Банк получателя
* БИК ТОФК
* ЕКС
* Казначейский счет
* КБК
* ОКТМО

2. Внимательно читаем п. 3.1.2 и 3.1.3 каждого договора, знакомимся с Положением о Респ.конкурсе…-2022, см. в этом же разделе

<https://bashrdct.ru/smotret-2022-g.html>

3. В разделе 8 Договора (ниже реквизита «Исполнитель») дополнительно указываем контактные телефоны и ФИО ответственного лица по этому договору.

**4. Договор №\_\_\_\_\_, Акт №\_\_\_\_\_\_, Счет №\_\_\_\_ и Даты \_\_\_\_\_\_\_– оставляем пустыми, ничего не указываем, бухгалтерия Респ.центра сама ведет сквозной учет.**

5. Сканы договора, счета, акта (в \*.pdf), подписанные со стороны «Исполнителя» (по всем походам), необходимо выслать на эл.почту Байкова Азата Фаритовича –

[faritych1@rambler.ru](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3afaritych1@rambler.ru)

на проверку. Просим делать максимально хорошие сканы, **чтобы при распечатке не срезалась информация слева, справа, сверху, снизу.**

От правильности заполнения фин.документов с учетом этой памятки зависит оперативность перечисления средств.